



ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ว่าด้วยที่พักบุคลากร พ.ศ. 2540

เพื่อให้การพักอาศัยในที่พักมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่จัดไว้สำหรับบุคลากรดำเนินไปโดยเรียบร้อยและสอดคล้องกับเจตนารมณ์การให้สวัสดิการด้านที่พักอาศัยแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. 2535 สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการประชุมครั้งที่ 1/2540 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2540 โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จึงมีมติให้ออกระเบียบว่าด้วยที่พักบุคลากรไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยที่พักบุคลากร พ.ศ. 2540"
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ ข้อกำหนด และ แต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวดที่ 1
ข้อความทั่วไป

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"อธิการบดี"	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"บุคลากร"	หมายถึง	พนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
"ที่พักบุคลากร"	หมายถึง	อาคารและสถานที่ซึ่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จัดหาหรือสร้างขึ้นเพื่อให้บุคลากรพักอาศัยเป็นประจำ ซึ่งไม่รวมที่พักรับรองตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด
"ผู้อยู่ในอุปการะ"	หมายถึง	คู่สมรส บุตร หรือบุคคลอื่นที่มหาวิทยาลัย เห็นชอบ

"คณะกรรมการ"	หมายถึง คณะกรรมการที่พักบุคลากร
"ผู้พักอาศัย"	หมายถึง บุคลากรและผู้อยู่ในอุปการะ

หมวดที่ 2 หลักเกณฑ์การพักอาศัย

ข้อ 5. ที่พักบุคลากรให้ถือเป็นสวัสดิการของมหาวิทยาลัยที่จัดให้แก่พนักงานในมหาวิทยาลัย พนักงานที่มีสถานภาพใดสถานภาพหนึ่งดังต่อไปนี้ให้อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับสวัสดิการพักอาศัยในที่พักบุคลากร

- (1) มีภารกิจตามตำแหน่งหน้าที่ หรือตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ซึ่งจำเป็นต้องปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาปกติ ณ ที่ตั้งของมหาวิทยาลัยเป็นประจำ
- (2) มีความเดือดร้อนเรื่องที่พักอาศัยหรือการเดินทาง
- (3) ตนเองหรือคู่สมรสไม่เป็นเจ้าของที่พักอาศัยในท้องที่อำเภอท่าศาลา จังหวัด นครศรีธรรมราช หรือในท้องที่อื่นที่สามารถเดินทางมาปฏิบัติงานประจำวันได้โดยสะดวก

ข้อ 6. ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะพักอาศัยในที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัย ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะได้รับการพิจารณา

ข้อ 7. หลักเกณฑ์พื้นฐานในการจัดบุคลากรเข้าพักอาศัยในที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัย ได้แก่

- (1) พนักงานที่มีสถานภาพโสด ให้พักอาศัยในอาคารเรือนพักบุคลากร (อาคารชุดบุคลากรโสด)
- (2) พนักงานที่สถานภาพสมรส และยังไม่มียุติ ให้พักอาศัยในเรือนพักบุคลากร (อาคารชุดบุคลากรครอบครัว)
- (3) พนักงานที่มีสถานภาพสมรส และมีบุตรแล้ว ให้พักอาศัยในบ้านพักบุคลากร
- (4) ในกรณีไม่มีเหตุผลจำเป็นพิเศษเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ให้พิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ 8. ในกรณีที่มีผู้มาแสดงความจำนงเข้าพักอาศัยมากกว่าจำนวนที่พักริมมหาวิทยาลัยจัดให้ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาความจำเป็นโดยคำนึงถึงปัจจัยต่อไปนี้

- (1) ความจำเป็นที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาทำการปกติเป็นประจำ
- (2) ความเดือดร้อนเรื่องที่พักอาศัยหรือการเดินทาง
- (3) ไม่ได้เป็นเจ้าของที่พักอาศัยในท้องที่อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือในท้องที่อื่นที่สามารถเดินทางมาปฏิบัติงานประจำวันได้โดยสะดวก
- (4) เป็นบุคลากรในสายวิชาการและวิชาชีพที่ขาดแคลน

ข้อ 9. การจัดที่พักอาศัยเป็นการชั่วคราวให้แก่บุคลากร อาจไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์พื้นฐานในข้อ 7 ก็ได้ ทั้งนี้ให้ดำเนินการปรับเปลี่ยนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์พื้นฐานในโอกาสแรกที่เป็นไปได้

หมวดที่ 3

คณะกรรมการที่พักบุคลากร

ข้อ 10. ให้มีคณะกรรมการที่พักบุคลากรคณะหนึ่งซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- (1) รองอธิการบดีซึ่งอธิการบดีได้มอบหมายเป็นประธานกรรมการ
- (2) กรรมการซึ่งแต่งตั้งจากพนักงานสายวิชาการ จำนวน 3 คน และจากพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป จำนวน 3 คน
- (3) หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (4) หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 11. คณะกรรมการ มีวาระดำรงตำแหน่ง 2 ปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้

ข้อ 12. คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) รับคำร้องและพิจารณาการจัดสวัสดิการที่พักบุคลากรให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย
- (2) พิจารณาคำอุทธรณ์การจัดสวัสดิการที่พักบุคลากรของพนักงานในมหาวิทยาลัย
- (3) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อช่วยเหลือในการดำเนินการเกี่ยวกับที่พักบุคลากร
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

เมื่อดำเนินการตามข้อ (1) - (4) แล้วให้รายงานผลต่ออธิการบดีเพื่อขอความเห็นชอบ

ข้อ 13. ในการประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่ประธานไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้เลขานุการคณะกรรมการเสนอที่ประชุมเพื่อให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมแทน

ในการประชุมถ้ามีการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับกรรมการผู้ใด กรรมการผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้าประชุม.

ข้อ 14. การลงมติของที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ยึดถือเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุมเป็นเกณฑ์ ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด

ข้อ 15. ให้เลขานุการคณะกรรมการตามข้อ 10 แจ้งการอนุมัติให้เข้าพักอาศัยในที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัยแก่ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าพักอาศัย

หมวดที่ 4

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้พักอาศัย

ข้อ 16. เมื่อได้รับอนุมัติให้เข้าพักอาศัยในที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัยแล้ว ให้ผู้ได้รับอนุมัติย้ายเข้าที่พักและแจ้งการเข้าพักอาศัยตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ตามข้อ 15 มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 17. ผู้พักอาศัยต้องดูแลที่พัก เครื่องเรือน อุปกรณ์ และบริเวณ (ถ้ามี) ให้สะอาดเรียบร้อย และอยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ เสมือนเช่นวิญญูชนจะพึงประพฤติปฏิบัติ ส่วนใดชำรุด หรือเสียหาย จะต้องดำเนินการซ่อมแซมโดยเร็ว และแจ้งให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ 18. ผู้พักอาศัยต้องรับภาระค่าบริการสาธารณูปโภคประจำที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่ตนเข้าพักอาศัย เช่น ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่ากำจัดขยะ และค่าบริการอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร เป็นต้น

ข้อ 19. ผู้พักอาศัยต้องไม่กระทำการใด ๆ ให้เป็นที่รบกวนเดือดร้อน หรือรำคาญแก่เพื่อนบ้าน ใกล้เคียง

ผู้พักอาศัยต้องไม่ใช้ที่พักหรืออนุญาตให้ผู้อื่นใช้ที่พักกระทำการที่ผิดกฎหมาย ศีลธรรมหรือกระทำการใด ๆ ที่อยู่นอกวัตถุประสงค์สวัสดิการที่ที่พักบุคลากร

ข้อ 20. ผู้พักอาศัยต้องทำนกออยู่ในที่พักเป็นประจำ จะใช้ที่พักเป็นเพียงที่พักบางระยะเวลาหรือเป็นครั้งคราวไม่ได้ และต้องไม่โอนหรือแบ่งส่วนที่พักรให้ผู้อื่นเช่า หรือให้ผู้อื่นเข้าพักอาศัยแทนตน

ในกรณีที่ผู้ได้รับอนุมัติให้เข้าพักอาศัยไม่พำนักในที่พักเป็นเวลานานกว่า 6 เดือน ติดต่อกัน ผู้ได้รับอนุมัติให้เข้าพักอาศัยต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการเพื่อวินิจฉัยและสั่งการเกี่ยวกับที่พักต่อไป

ข้อ 21. ต้องไม่นำหรืออนุญาตให้บุคคลอื่นเข้าพักอาศัยในที่พักเป็นประจำ โดยมีได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการ

ข้อ 22. การดัดแปลง หรือต่อเติมส่วนหนึ่งส่วนใดของที่พัก หรือสิ่งปลูกสร้างในบริเวณที่พัก ต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเสียก่อน การขออนุมัติดัดแปลงหรือต่อเติมต้องดำเนินการตามแบบที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ ส่วนที่ได้ดัดแปลงหรือต่อเติมเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ผู้พักอาศัยจะรื้อถอนหรือทำลายหรือให้ผู้อื่นรื้อถอนหรือทำลายมิได้

ข้อ 23. ผู้พักอาศัยต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นเกี่ยวกับที่พัก

หมวดที่ 5

การสิ้นสุดการพักอาศัยและการส่งคืนที่พัก

ข้อ 24. ให้สวัสดิการพักอาศัยในที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัยสิ้นสุดลงด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) พ้นจากการเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัย
- (2) ถูกเพิกถอนสวัสดิการเกี่ยวกับที่พัก เพราะฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือประกาศข้อกำหนด หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (3) พ้นจากสถานภาพต่าง ๆ ตามข้อ 5
- (4) เดินทางไปต่างประเทศเป็นระยะเวลาต่อเนื่องกันเกิน 1 ปี
- (5) ได้เข้าพักอาศัยในที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นเวลารวมทั้งสิ้นครบ 5 ปีแล้ว เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่คณะกรรมการเห็นสมควรขยายเวลาออกไปอีกไม่เกิน 2 ปี

สำหรับกรณีตาม (4) สามารถขอเข้าพักอาศัยใหม่ได้ เมื่อเดินทางกลับเข้าปฏิบัติงานแล้ว ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 25. ให้เลขานุการคณะกรรมการตามข้อ 10 แจกการสิ้นสุดการพักอาศัยในที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้ผู้พักอาศัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็ว

ผู้พักอาศัยต้องดำเนินการส่งคืนที่พัก และย้ายออกจากที่พักภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการสิ้นสุดการพักอาศัยในที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัยเมื่อมีเหตุอันสมควร

ข้อ 26. ผู้พักอาศัยต้องแจ้งส่งคืนที่พักให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่ชักช้า เมื่อหมดความจำเป็นที่จะพักอาศัยหรือไม่ประสงค์จะพักอาศัยต่อไป และผู้พักอาศัยจะพ้นจากหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับที่พักต่อเมื่อคณะกรรมการหรือตัวแทนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการได้ตรวจสอบสภาพที่พัก และแจ้งให้ผู้ส่งคืนที่พักทราบเป็นลายลักษณ์อักษรว่าได้รับที่พักคืนในสภาพเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

หมวดที่ 6 การควบคุมดูแลที่พักอาศัย

ข้อ 27. คณะกรรมการหรือตัวแทนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการมีสิทธิเข้าตรวจสอบสภาพและความเรียบร้อยของที่พักและการพักอาศัย ณ เวลาอันควร โดยความยินยอมของผู้ได้รับอนุมัติให้เข้าพักอาศัย

คณะกรรมการมีสิทธิดำเนินการดูแลรักษา หรือซ่อมแซมเมื่อมีเหตุจำเป็น เพื่อความสะดวกเรียบร้อย และเพื่อป้องกันการชำรุดหรือเสียหาย

ข้อ 28. คณะกรรมการมีอำนาจสั่งเพิกถอนสวัสดิการพักอาศัยของผู้พักอาศัยที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ 29. ผู้พักอาศัยที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ นอกจากจะถูกเพิกถอนสวัสดิการพักอาศัยแล้ว อาจถูกพิจารณาโทษทางวินัยด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2540

๓๓

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์